

18.05.2022

№ 9.05/ОД

ПРИКАЗ

«Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения педагогического совета ООО «АВИЭЛ ТЕХНОЛОГИИ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Приложение к приказу).
2. ООО «АВИЭЛ ТЕХНОЛОГИИ» опубликовать Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, указанное в пункте 1 настоящего приказа, на сайте ООО «АВИЭЛ ТЕХНОЛОГИИ» в подразделе «Документы» раздела «О центре».
3. ООО «АВИЭЛ ТЕХНОЛОГИИ» ознакомить педагогических работников с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, указанным в пункте 1 настоящего приказа.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Б.С. Мигунов

С приказом ознакомлены:

Дата:

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор ООО
«АВИЭЛ ТЕХНОЛОГИИ»
_____ Б.С. Мигунов
18 мая 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров (далее – Комиссия) между участниками образовательных отношений в обучающем центре ООО «АВИЭЛ ТЕХНОЛОГИИ» (далее – Организация).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Московской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами Организации и настоящим Положением.

2. Формирование Комиссии и организация её работы

2.1. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Комиссия создается в случаях, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, для каждого конкретного случая отдельно.

2.3. Комиссия создается в составе из равного числа представителей обучающихся и представителей работников Организации.

2.4. Сформированный состав Комиссии объявляется решением руководителя Организации.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

2.6.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.6.3. в случае увольнения работника – члена Комиссии.

- 2.7.** В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 4 настоящего Положения.
- 2.8.** В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 2.9.** Решение о проведении заседания Комиссии принимается руководителем Организации на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 дней с момента поступления такого обращения.
- 2.10.** Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 2.11.** Комиссия принимает решения не позднее 10 дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 2.12.** Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 2.13.** В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.
- Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
- 2.14.** Решение Комиссии оформляется протоколом, который подлежит хранению в делах Организации. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.
- 2.15.** Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.16.** Срок хранения документов Комиссии в Организации составляет три года.

3. Заключительные положения

- 3.1.** Настоящее положение вступает в силу с даты принятия, согласования и утверждения руководителем образовательной организации.